

### **Recuperación canecones de basura:**



En el mes de junio se hizo la reparación de los canecones destinados al manejo de los residuos sólidos. Se les instalaron rodachinas arreglo y cambio de láminas, hechura de drenajes y se les dio el terminado con pintura anticorrosiva.

### **Muro de cerramiento**

A propósito de la venida del Santo Padre en septiembre próximo y con el fin de mejorar la seguridad, la estética y presentación del muro ubicado sobre la calle 53 con carrera 66 esquina, se contrató el levantamiento de 22 mts. lineales de muro, con el cumplimiento de los parámetros establecidos por el Espacio Público.



### **Comité de Vigilancia**

Este Comité en coordinación con la empresa de vigilancia y el apoyo del Consejo de Administración, del nuevo Administrador señor GUSTAVO ADOLFO GONZALEZ ROA y de los Asistentes Administrativos (antes llamados águilas), ya ha superado dos reuniones mensuales por los meses de junio y julio del año en curso en las cuales se han examinado la gestión de la Compañía y del personal adscrito al Conjunto y acordado nuevas políticas de control y estrategias tácticas para mejorar la seguridad de los residentes, sus apartamentos y sus vehículos.

Entre otras actividades se destacan el análisis de riesgos potenciales, el control de personas ajenas dentro de la Unidad, la importancia de la labor de los recorredores y de las funciones encomendadas a los Supervisores de la Empresa y del Conjunto, como las visitas diurnas y nocturnas de las patrullas móviles de COOSEGURIDAD.

Se efectuó un estudio de las cámaras fijas y rotatorias instaladas en los diferentes edificios y su estado de funcionamiento y del trabajo de coordinación de los puestos fijos y recorredores con la Caseta central de monitoreo en la cual se registran los movimientos de todas las personas y automotores que se desplazan por las cuatro zonas internas, la plazoleta principal, la casa cultural y las canchas deportivas colindantes con el primer sector, reforzando la actividad en las horas que se han identificado como críticas.

De todas maneras el Comité recomienda a los residentes dar noticia inmediata al teléfono celular de los Asistentes Administrativos, de toda persona que ingrese al Conjunto y se comporte en forma sospechosa, con el fin de abordarla y confirmar y justificar su presencia, colaboración que se agradece altamente. La seguridad depende de todos nosotros.

Dirección : Kra. 57 Bis No. 57B 16,  
Bloque 48 Oficina 101

Teléfonos: 2222042—2220476—  
3156808

Correo electrónico:  
atencionalusuario@paulovi2sector.com



## **BOLETÍN No. 1 INFORMATIVO**



TRABAJAMOS POR UN MEJOR VIVIR en comunidad

agosto de 2017

El Consejo de Administración y la Administración del Conjunto Residencial Paulo VI Segundo Sector, presentan un saludo a la comunidad y manifiestan su propósito de mantenerla informada sobre las principales actividades de su gestión administrativa.

### **Temas contables**



**Normas NIIF:** Se inició el proceso de implementación de las normas internacionales de información financiera, tomando como base los balances de 2014.

Los balances de 2015, serán de transición, con la presentación de dos contabilidades: Normas locales y Normas NIIF.

Las normas NIIF quedarán implementadas con los balances del año 2016.

### **Temas administrativos**

Para mejorar la gestión administrativa, se están fortaleciendo los roles de atención al usuario, manejo de Tesorería y recursos humanos.



**Correspondencia:** Se descongestionó la correspondencia que se encontraba represada. Actualmente se está efectuando un seguimiento sistematizado a la correspondencia recibida y respondida.

**Nómina:** Para ejercer un adecuado control del personal que labora en el Conjunto, se actualizó la base de datos de empleados con todas las novedades, teniendo en cuenta las modalidades de contratación, afiliaciones, ARL, Cajas de Compensación,

parafiscales, etc.

**Ordenes de servicio:** Se está llevando un control sistematizado a las solicitudes que tramitan los residentes, para atenderlas oportunamente. Así mismo, se está controlando el uso de materiales.



**Cartera:** La cartera fue entregada en su totalidad a los abogados. También se suscribieron acuerdos de pago, a los cuales se les hará estricto seguimiento.



### **Obras**

#### **Subestación eléctrica:**

Se iniciaron los correctivos a la subestación eléctrica ubicada en la zona B que estaba a punto de colapsar. Estos son:

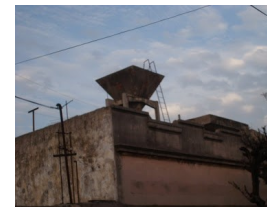
1. Apuntalamiento para asegurar la estabilidad de la subestación
2. De acuerdo con el estudio estructural se elaborará el pliego de especificaciones para invitar a cotizar
3. Demolición del cuarto existente.



3. Demolición del cuarto existente.

#### **Reparcho de vías:**

Para solucionar el mal estado de la malla vial de las zonas C y D, se contrató su reparcho, disponiendo de los recursos limitados que se tienen presupuestados para ese rubro.



#### **Revisión estado actual de los tanques:**

Se está efectuando el levanta-

miento de los trabajos que requiere cada uno de los 4 tanques de agua potable, en lo concerniente a trabajos hidráulicos, cuantificación y corrección de pérdida de líquido, a fin de programar los correctivos correspondientes y elaborar el Plan de Mantenimiento.

**Estudio de potabilidad microbiológica y físico químico:** Los resultados del análisis del agua de los 4 tanques realizado por Laboratorios de Análisis Químicos y Microbiológicos -BioPolab— el pasado 16 de junio arrojó como resultado que:

1. La muestra tomada CUMPLE con las características microbiológicas y fisicoquímicas exigidas por la Resolución 2115 de 2007 que señala la calidad del agua destinada para consumo humano.
2. La muestra CUMPLE con las características microbiológica de mesófilos aerobios como prueba complementaria recomendada por el parágrafo 1o. del artículo 11 de la resolución 2115 de 2007.

**Resolución 2115/2007:** Resolución por medio de la cual se señalan instrumentos básicos y frecuencias del sistema de control y vigilancia para la calidad del agua para consumo.

#### **Adquisición de césped**

#### **tractor corta**



Aprovechando la Feria de Agroexpo, se adquirió un tractor de cortar césped para reducir a la mitad, el tiempo de mantenimiento de los prados de la copropiedad.